

別記第 1 号様式

低入札価格調査報告書

当社（者）が 年 月 日に入札した「 委託（業務）」
 に関して、入札書に記載した入札金額に対応した積算内容について、以下のとおり報告します。
 なお、当該報告書の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

公益財団法人 千葉県建設技術センター
理事長 様

年 月 日

住 所
商号又は名称
代表者氏名

内 容

提出の有無

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| 1 「当該価格で入札した理由」 | (別記第 2 号様式) |
| 2 「積算内訳書」 | (別記第 3 号様式) |
| 3 「当該契約の履行体制」 | (別記第 4 号様式) |
| 4 「手持ち建設工事等委託業務の状況」 | (別記第 5 号様式) |
| 5 「配置予定技術者名簿」 | (別記第 6 号様式) |
| 6 「技術者、作業員、労務者等の確保計画」 | (別記第 7 号様式) |
| 7 「工種別技術者、作業員、労務者等配置計画」 | (別記第 8 号様式) |
| 8 「手持ち機械等の状況（測量業務及び地質調査業務に限る。）」 | (別記第 9 号様式) |
| 9 「過去に受注・履行した同種又は類似の業務の名称及び発注者」 | (別記第 10 号様式) |
| 10 「誓約書」 | (別記第 11 号様式) |
| 11 「『第三者による照査等』の計画概要」 | (別記第 12 号様式) |
| 12 「確約書」 | (別記第 13 号様式) |
| 13 「直近の決算に係る財務諸表又はこれに類する書類」 | |

本件責任者 担当者

氏名

所属

役職

連絡先

別記第2号様式

当該価格で入札した理由

- 1 入札日
- 2 委託（業務）名
- 3 入札金額
- 4 入札理由

別記第 3 号様式

積算内訳書（土木関係の建設コンサルタント業務）

（道路詳細設計業務の場合の標準記載例）

委託（業務）名							
項 目	工 種	種 別	細 別	業務実施 金額	業務実施		備 考
					うち自社実 施金額	うち再委託 予定金額	
直接原価	道路構造 物設計	道路設計	道路詳細 設計				一次内訳 書ー 1
	打合せ	打合せ協 議					
	直接経費	旅費交通 費					
		電子成果 物					
その他原価	間接原価						一般管理費 等に係る内 訳書
	その他						
一般管理費 等	一般管理費 等						
合 計							再委託予 定金額の 比率〇〇%

※発注者が別途示した、当該様式と同等の様式でも可とする。

積算内訳書の明細書（土木関係の建設コンサルタント業務）

（道路詳細設計業務の場合の標準記載例）

（一次内訳書の様式）

一次内訳書— 1 道路詳細設計 1 k mあたりの費用内訳					
項 目	名称・規格	単 位	数 量	業務実施 金額	備 考
直接原価	設計計画及び施工計画	（k m）式			
	現地調査	（k m）式			
	平面縦断設計	（k m）式			
	横断設計	（k m）式			
	道路付帯構造物・小構造物設計	（k m）式			
	仮設構造物・用排水設計	（k m）式			
	設計図	（k m）式			
	数量計算	（k m）式			
	照査	（k m）式			
小 計					

（一般管理費等に係る内訳書の様式）

諸 経 費 の 内 訳					
項 目	工 種	種 別	細 別	業務実施 金額	備 考
一般管理費等	一般管理費等		一般管理費		
			付加利益		
	一般管理費等計				

別記第 3 号様式
 積算内訳書（建築関係の建設コンサルタント業務）
 （標準記載例）

委託（業務）名					
項 目	種 別	業務実施金額		備 考	
			うち自社実 施金額	うち再委託 予定金額	
直接人件費					一次内訳書— 1
諸経費	直接経費				諸経費に係る内 訳書
	間接経費				
	旅費交通				
技術料等経費					
特別経費	模型作成				
	模型写真				
合 計					再委託予定金額 の比率〇〇%

※発注者が別途示した、当該様式と同等の様式でも可とする。

積算内訳書の明細書（建築関係の建設コンサルタント業務）

（標準記載例）

（一次内訳書の様式）

一次内訳書— 1 直接人件費の内訳					
項 目	名称・規格	単 位	数 量	業務実施 金額	備 考
直接人件費	建築意匠実施設計業務	人・日数			
	建築構造実施設計業務	人・日数			
	建築設備実施設計業務	人・日数			
	建築積算業務	人・日数			
	設備積算業務	人・日数			
小 計					

（諸経費に係る内訳書の様式）

諸 経 費 の 内 訳				
項 目	種 別	細 別	業務実施金額	備 考
諸経費	直接経費			
	間接経費	一般管理費		
		付加利益		
		その他経費		
諸経費計				

別記第 3 号様式

積算内訳書（測量業務）

（標準記載例）

委託（業務）名						
項 目	種 別	細 別	業務実施金額			備 考
				うち自社実 施金額	うち再委託 予定金額	
直接測量費	基準点測量	4 級基準点 測量				一次内訳書— 1
	地形測量	平板測量				
	応用測量	河川測量				
	打合せ	打合せ協議				
	直接経費	成果品				
測量調査費						
諸経費						諸経費に係る内 訳書
合 計						再委託予定金額 の比率〇〇%

※発注者が別途示した、当該様式と同等の様式でも可とする。

積算内訳書の明細書（測量業務）

（標準記載例）

（一次内訳書の様式）

一次内訳書— 1 河川測量 1 k mあたりの内訳					
項 目	名称・規格	単 位	数 量	業務実施 金額	備 考
測量作業費	現地踏査	（k m）式			
	中心線測量	（k m）式			
	縦断測量	（k m）式			
	横断測量	（k m）式			
小 計					

（諸経費に係る内訳書の様式）

諸 経 費 の 内 訳				
項 目	種 別	細 別	業務実施金額	備 考
諸経費	間接測量費			
	一般管理費等	一般管理費		
		付加利益		
諸経費計				

別記第 3 号様式

積算内訳書（地質調査業務）

（地質土質調査業務の場合の標準記載例）

委託（業務）名							
項 目	工 種	種 別	細 別	業務実施 金額	業務実施		備 考
					うち自社実 施金額	うち再委託 予定金額	
直接調査費	機械ボーリング	土質ボーリング					一次内訳書ー 1
	サンプリング						
	サウンディング 及び原位 置試験	標準貫入 試験					
		孔内水平 載荷試験					
		現場透水 試験					
	土質試験	土粒子の 密度試験					
		土の含水 比試験					
	直接経費	印刷製本 費					
間接調査費	運搬費						
	準備費						
	仮設費	足場仮設	平坦足場				
	安全費						
解析等調査 業務費	資料整理 とりまとめ						
	断面図等 の作成						
	打合せ	打合せ協 議					
諸経費							諸経費に 係る内訳書
合 計							再委託予 定金額の 比率〇〇%

※発注者が別途示した、当該様式と同等の様式でも可とする。

積算内訳書の明細書（地質調査業務）

（地質土質調査業務の場合の標準記載例）

（一次内訳書の様式）

一次内訳書ー1 土質ボーリング 1 mあたりの費用内訳					
項 目	名称・規格	単 位	数 量	業務実施 金額	備 考
直接調査費	土質ボーリング 粘性土・シルト	(m) 式			
	土質ボーリング 砂・砂質土	(m) 式			
小 計					

（諸経費に係る内訳書の様式）

諸 経 費 の 内 訳					
項 目	工 種	種 別	細 別	業務実施 金額	備 考
諸経費	諸経費	業務管理費	業務管理費		
		一般管理費等	一般管理費		
			付加利益		
	諸経費計				

別記第 3 号様式

積算内訳書（補償関係コンサルタント業務）

（家屋事前調査の場合の標準記載例）

委託（業務）名							
項 目	工 種	種 別	細 別	業務実施 金額	業務実施		備 考
					うち自社実 施金額	うち再委託 予定金額	
直接原価	直接人件 費	家屋事前 調査					一次内訳 書― 1
		事前打合 せ					
	直接経費	印刷製本 費					
		旅費交通 費					
その他原価	間接原価						
	その他						
一般管理費 等	一般管理費 等						
合 計							再委託予 定金額の 比率〇〇%

※発注者が別途示した、当該様式と同等の様式でも可とする。

積算内訳書の明細書（補償関係コンサルタント業務）

（家屋事前調査の場合の標準記載例）

（一次内訳書の様式）

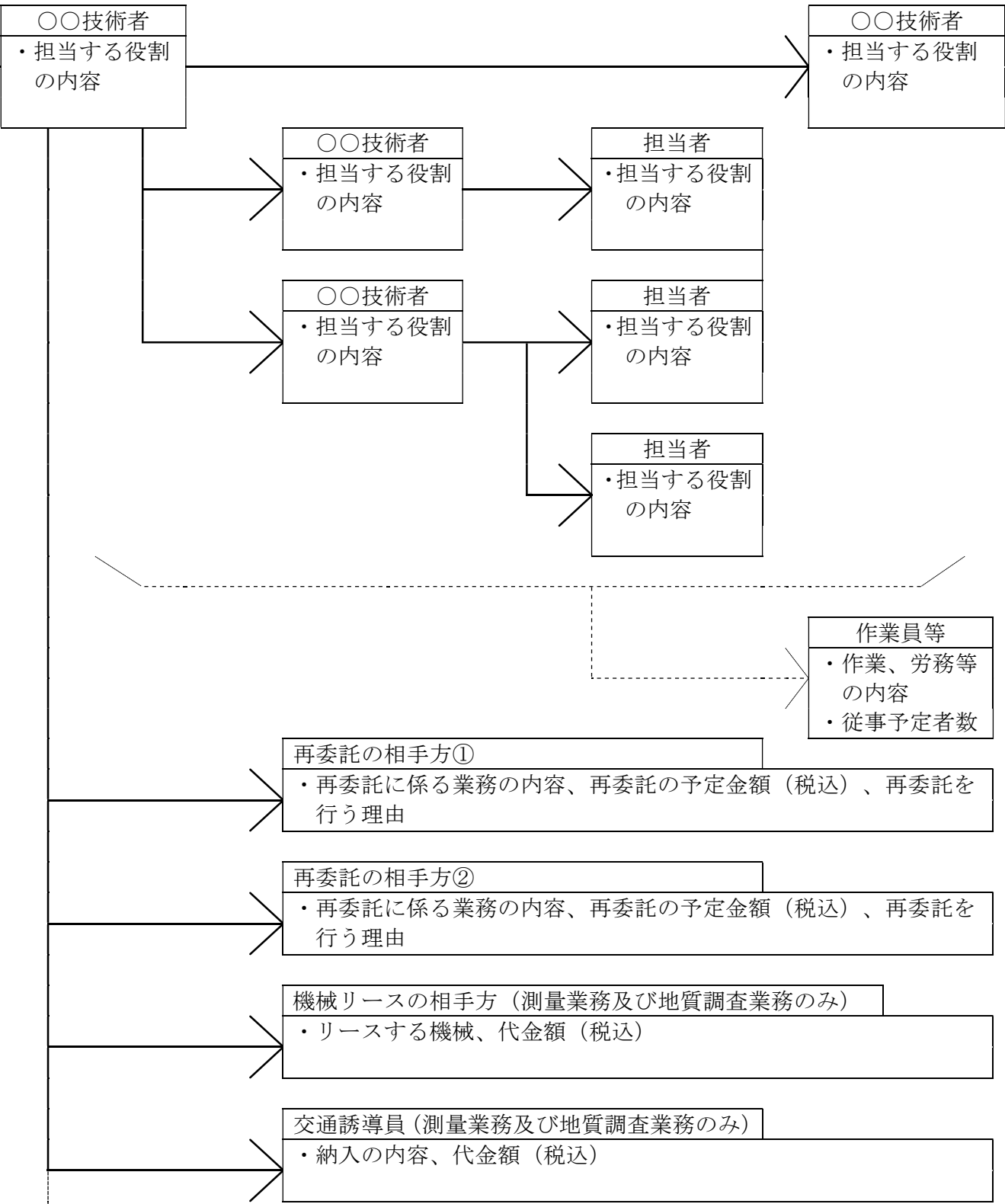
一次内訳書ー1 家屋事前調査1戸あたりの費用内訳					
項 目	名称・規格	単 位	数 量	業務実施 金額	備 考
直接原価	家屋事前調査 木造建物 A	(戸) 式			
	家屋事前調査 非木造 B	(戸) 式			
小 計					

（一般管理費等に係る内訳書の様式）

一 般 管 理 費 等 の 内 訳					
項 目	工 種	種 別	細 別	業務実施 金額	備 考
一般管理費等	一般管理費等		一般管理費 付加利益		
	一般管理費等計				

当該契約の履行体制

(1) 履行のための体制図



（再委託の相手方等の欄は必要に応じ追加すること。）

(2) 業務に係る実施体制

[illegible]

別記第5号様式

手持ち建設工事等委託業務の状況

(技術者) (氏名：)

業務名	発注機関	履行期間	契約金額	備 考

別記第6号様式

配置予定技術者名簿

[illegible]

別記第7号様式

技術者、作業員、労務者等の確保計画

[illegible]

別記第8号様式

工種別技術者、作業員、労務者等配置計画

[illegible]

別記第9号様式

手持ち機械等の状況

(測量業務及び地質調査業務に限る。)

〈自社が機械を保有している場合〉

[illegible]

〈自社が機械をリースする場合〉

[illegible]

別記第10号様式

過去に受注・履行した同種又は類似の業務の名称及び発注者

[illegible]

誓 約 書

当社が下記委託（業務）の入札において申込みを行った金額は、積算内訳書に示すとおり、当該委託（業務）の履行に要する費用の額を下回っています。

その不足額に相当する金額〇〇〇円は、当社が契約の相手方となったときは、当社が本社経費等から当該委託（業務）の実行予算における付加利益に計上した上で執行することとし、再委託予定業者等の見積金額を故なく減額するなど再委託予定業者等にしわ寄せすることは致しません。

また、契約の履行に当たっては、品質、安全等の確保に万全を期します。

以上のとおり誓約します。

記

1. 契約対象委託（業務）名

2. 申込みに係る金額（税込み）

3. 契約対象委託（業務）の履行に要する費用の額（税込み）

4. 不足額に相当する金額を自社で負担するための財源の確保方法

5. 3の額を下回る金額で受注しようとする理由

公益財団法人 千葉県建設技術センター
理事長 様

年 月 日
住 所
商号又は名称
代表者氏名

本件責任者 担当者

氏名
所属
役職
連絡先

別記第12号様式

「第三者による照査等」の計画概要

※本書の提出は、「第三者による照査等」の実施が義務付けられている場合に限る。

1. 「第三者による照査等」の実施者

(1) 企業

業種について

注 建設工事等に係る委託業務の低入札価格調査実施要領（以下「要領」という。）第20条第2項第1号及び第2号並びに別紙4を参照し、千葉県建設工事等入札参加業者資格者名簿の希望登録業種に相当する業種を記載する。

（記載例：建築一般、衛生、電気、河川、道路、測量一般、地図調整、地質調査、補償コンサルタント、等）

(2) 技術者

照査等を適切に行うために必要な資格、経験等について

注 要領第20条第2項第3号及び別紙5を参照し、「第三者による照査等」を実施する技術者について、想定する資格、経験等について記載する。

（記載例：技術士（建設部門）、一級建築士、測量士、地質調査技士、補償業務管理士、等）

2. 「第三者による照査等」の内容

本委託業務における想定する照査等の内容の概要

注 特記仕様書その他の関係書類を参照して記載する。

(1) 概要

（記載例：〇〇計画書の確認、〇〇条件の照査、〇〇計算と図面との整合性、〇〇測定の立会い・実施、土質定数設定の妥当性の確認、等）

(2) 実施時期

前述の「概要」に記載した照査等を実施する時期を記載する。

（記載例：基本条件の整理時、成果品打合せ時、実施計画書作成時、基本測量終了後、〇〇測量実施時等）

別記第13号様式

(建設コンサルタント業務、地質調査業務)

確 約 書

年 月 日

公益財団法人 千葉県建設技術センター

理事長

様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

1 「第三者による照査等」を実施する候補者の選定について

〇〇委託（業務）については、当該委託（業務）の落札者の決定後、契約の締結前の期間のうち指定された期日までに、「第三者による照査等」の実施に適切な候補者を選定し、その旨を申し出ることを確認します。

当社（者）がこの申し出を行わなかった場合又は「第三者による照査等」の実施に適切な候補者を選定しなかった場合は、指名停止その他不利益となる措置を受けても異存はありません。

2 「第三者による照査等」の実施について

〇〇委託（業務）について契約を締結し、当該契約が効力を生じたときは、次の事項を遵守することを確認します。

(1) 第三者による照査等

成果品の品質及び正確性を確保することに万全を期し、公益財団法人千葉県建設技術センターから求められた説明資料の作成及び提出並びにその内容の説明を求められれば誠実に応じること、当社（者）の負担において、同等の能力を有する他の同業者に属する照査技術者に照査等（事前に公益財団法人千葉県建設技術センターに照査等の計画書を提出します。）を受け、その同業者が作成した報告書を添えて、公益財団法人千葉県建設技術センターに説明し、了解を得ます。

(2) 成果品の検査時について

成果品の検査時に「第三者による照査等」の実施のための契約書その他これに類する書類の写しを千葉県に提出するなど適正な執行に努めることを確認します。

(3) 当社（者）が前述の（1）及び（2）の事項のうちいずれかを遵守しなかった場合は、指名停止、契約の解除その他不利益となる措置を受けても異存はありません。

本件責任者

担当者

氏名

所属

役職

連絡先

別記第13号様式

(測量業務、補償コンサルタント業務)

確 約 書

年 月 日

公益財団法人 千葉県建設技術センター

理事長

様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

1 「第三者による照査等」を実施する候補者の選定について

〇〇委託（業務）については、当該委託（業務）の落札者の決定後、契約の締結前の期間のうち指定された期日までに、「第三者による照査等」の実施に適切な候補者を選定し、その旨を申し出ることを確認します。

当社（者）がこの申し出を行わなかった場合又は「第三者による照査等」の実施に適切な候補者を選定しなかった場合は、指名停止その他不利益となる措置を受けても異存はありません。

2 「第三者による照査等」の実施について

〇〇委託（業務）について契約を締結し、当該契約が効力を生じたときは、次の事項を遵守することを確認します。

(1) 第三者による照査等

成果品の品質及び正確性について公共工事の執行に適う精度を確保するとともに、業務執行の際の安全にも万全を期し、公益財団法人千葉県建設技術センターから求められた説明資料の作成及び提出並びにその内容の説明を求められれば誠実に応じること、当社（者）の負担において、同等の能力を有する他の同業者に属する技術者に、成果品の主要な箇所の精度の確認又はその立会い（事前に公益財団法人千葉県建設技術センターに必要な作業に関する作業計画書を提出します。）を受け、その同業者が作成した報告書を添えて、公益財団法人千葉県建設技術センターに説明し、了解を得ます。

(2) 成果品の検査時について

成果品の検査時に「第三者による照査等」の実施のための契約書その他これに類する書類の写しを千葉県に提出するなど適正な執行に努めることを確認します。

(3) 当社（者）が前述の（1）及び（2）の事項のうちいずれかを遵守しなかった場合は、指名停止、契約の解除その他不利益となる措置を受けても異存はありません。

本件責任者 担当者

氏名

所属

役職

連絡先

申 出 書

年 月 日

(主務課長) 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名

令和 年 月 日付けで落札者の決定の通知があった〇〇委託（業務）について、「第三者による照査等」（精度の確認、立会いを含む。）を下記の法人が実施することを申し出ます。

記

「第三者による照査等」を実施する法人については、次のとおりです。

1 法人の名称及び所在地	法人の名称 _____ 所 在 地 _____
2 千葉県建設工事等入札参加業者資格者名簿の登載状況等	ア 資格者名簿の登載 有・無 イ 希望業務内容 _____ ウ 指名停止の有無 有・無
3 第三者と落札者との関係	ア 親会社と子会社の関係 有・無 イ 共通の親会社を有する関係 有・無 ウ 役員について兼務する者 有・無
4 第三者の過去の委託業務の受注及び履行の実績	ア 委託業務名 _____ イ 履行期間 _____年 月 日～ _____年 月 日 ウ 発注者名 _____ エ ウの連絡先 TEL 等 _____ オ テクリス登録番号 _____
5 契約対象業務の内容の照査等を行うために必要な資格等を有する者の状況	ア 必要な資格等 _____ イ アの資格等を有する者と第三者との関係 〔役員・従業員・協力会社に所属・ その他（ ）〕
6 照査技術者、主任技術者等の委託業務の経験	ア 委託業務名 _____ イ 履行期間 _____年 月 日～ _____年 月 日 ウ 発注者名 _____ エ ウの連絡先 TEL 等 _____ オ テクリス登録番号 _____

注1 「有・無」等については、該当するものを丸印で囲むこと。

注2 4の委託業務及び6の委託業務について、その内容を証明する契約書等の写しを添付すること。ただし、テクリス登録番号を記載した場合は、その添付を省略することができる。

本件責任者 担当者

氏名
所属
役職
連絡先

低入札価格調査報告書の提出に代わる届出

公益財団法人 千葉県建設技術センター
理事長 様

令和 年 月 日
住 所
商号又は名称
代表者氏名

委託業務の名称 _____

上記について、令和 年 月 日付け 第 号にて低入札価格調査報告書等の提出に関する通知を受けましたが、次の理由により、低入札価格調査報告書を提出しないことを届け出ます。この結果、低入札価格調査が中止となり、入札が無効と取り扱われることについても、特に異存はありません。

低入札価格調査報告書を提出しない理由

- 1 低入札価格調査報告書について、所定の要件を満たす報告書の作成が困難であることが明らかになったため
()
- 2 入札後に発生した事情により、入札条件・契約条件を満たすことができないことが明らかになったため
()
- 3 その他
()

注意

- ① 提出しない理由の内容により、不利益な取扱いを受けることはありません。
- ② 提出しない理由のうち、該当する番号に○を付けるとともに、括弧の中に具体的な内容を記載してください（括弧の中に記載しきれない場合は、別紙に記載し添付してください。）。
- ③ 制度運用の参考のため、担当者に聞き取りをすることがあります。

本件責任者 担当者

氏名
所属
役職
連絡先

同 意 書

公益財団法人千葉県建設技術センターが実施する低入札価格調査において、取引金融機関等に対して調査を行うことに同意します。

年 月 日

公益財団法人千葉県建設技術センター
理事長 様

住 所
商号又は名称
代表者氏名

本件責任者 担当者

氏名
所属
役職
連絡先